



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN WONOGIRI**

**RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso Wonogiri**

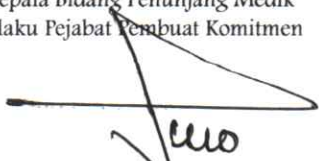

Jln. Ahmad Yani No. 40 Wonogiri Tlp.(0273) 321008, 321042

<b>SURAT PERINTAH KERJA (SPK)</b>	<b>SATUAN KERJA :</b> RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso Wonogiri
	<b>Nomor Dan Tanggal SPK :</b> Nomor : 445/38/SPK/2021 Tanggal : 27 Januari 2021
	<b>NOMOR ID PAKET EPURCHASING :</b> 07/PWRN/Sinar Panca/1/21
	<b>TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG :</b> 22 Januari 2021
<b>NAMA PPK :dr. Heri Triyono, MM</b>	
<b>NAMA PENYEDIA : Hendri Widjaya</b>	
<b>PAKET</b>	
<b>Belanja BMHP RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso Wonogiri</b>	

**SUMBER DANA: DIBEBANKAN PADA DPA BLUD RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso Wonogiri**  
**TAHUN ANGGARAN: 2021**  
**UNTUK MATA ANGGARAN KEGIATAN: OPERASIONAL PELAYANAN RUMAH SAKIT**

**NILAI PEKERJAAN :**  
**Rp73.920.000,00**  
**Tujuh puluh tiga juta sembilan ratus dua puluh ribu rupiah**

**WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN : 14 (Empat belas ) Hari Kalender Mulai tanggal 27 JANUARI S/D 9 FEBRUARI 2021**

<p>Untuk dan atas nama RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso Kabupaten Wonogiri  Kepala Bidang Penunjang Medik  Selaku Pejabat Pembuat Komitmen</p>  <p><b>dr. Heri Triyono, MM</b>  NIP : 19701230 200112 1 003</p>	<p>Untuk Dan Atas Nama  PT.Sinar Panca Medika</p>  <p><b>Hendri Widjaya</b>  Direktur</p>
---	---

**SYARAT UMUM**  
**SURAT PERINTAH KERJA (SPK)**

**1 LINGKUP PEKERJAAN**

Penyedia yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu yang ditentukan sesuai dengan volume, spesifikasi teknis dan harga yang tercantum dalam SPK.

**2 HUKUM YANG BERLAKU**

Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia.

**3 HARGA SPK**

- a. Jenis Kontrak yang digunakan adalah Kontrak Lumsom.
- b. PPK membayar kepada penyedia sebesar harga SPK.
- c. Harga SPK telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya overhead serta biaya asuransi (apabila dipersyaratkan).
- d. Rincian harga SPK sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga.

**4 HAK KEPEMILIKAN**

- a. PPK berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh penyedia kepada PPK. Jika diminta oleh PPK maka penyedia berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PPK sesuai dengan hukum yang berlaku.
- b. Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PPK tetap pada PPK, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PPK pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh penyedia. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada penyedia dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.

**5 CACAT MUTU**

PPK akan memeriksa setiap hasil pekerjaan penyedia dan memberitahukan secara tertulis penyedia atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PPK dapat memerintahkan penyedia untuk menguji pekerjaan yang dianggap oleh PPK mengandung cacat mutu. Penyedia bertanggung jawab atas cacat mutu selama masa garansi.

**6 PERPAJAKAN**

Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang sah yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam harga SPK.

**7 PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK**

Penyedia dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensubkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan. Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama penyedia, baik sebagai akibat peleburan (*merger*) atau akibat lainnya.